



ДЕПАРТАМЕНТ ПО ФИЗИЧЕСКОЙ КУЛЬТУРЕ И СПОРТУ ЯМАЛО-НЕНЕЦКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА

ПРИКАЗ

22 июня 20 20 г.

№ 119-0

г. Салехард

О комиссии департамента по физической культуре и спорту Ямало-Ненецкого автономного округа по присвоению квалификационных категорий тренеров и иных специалистов в области физической культуры и спорта

В соответствии с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 19.12.2019 № 1076 «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 19.03.2020 № 224 «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий тренеров и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий тренеров», Законом автономного округа от 02.12.2008 № 104-ЗАО «О физической культуре и спорте в Ямало-Ненецком автономном округе», постановлением Правительства автономного округа от 24.06.2010 № 82-П «О департаменте по физической культуре и спорту Ямало-Ненецкого автономного округа», **п р и к а з ы в а ю:**

1. Создать комиссию департамента по физической культуре и спорту Ямало-Ненецкого автономного округа по присвоению квалификационных категорий тренеров и иных специалистов в области физической культуры и спорта (далее – Комиссия).
2. Утвердить:
 - 2.1. положение о Комиссии (Приложение № 1);
 - 2.2. состав Комиссии на 2020 год (Приложение № 2);
 - 2.3. график работы Комиссии на 2020 год (Приложение № 3).
3. Настоящий приказ распространяется на правоотношения, возникшие с 01 июня 2020 года.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор департамента

А.В. Масанов

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕНО

приказом департамента по физической
культуре и спорту Ямало-Ненецкого
автономного округа
от 22.06.2020 № 119-О

ПОЛОЖЕНИЕ
о комиссии департамента по физической культуре и спорту
Ямало-Ненецкого автономного округа
по присвоению квалификационных категорий тренеров и иных специалистов
в области физической культуры и спорта

I. Общие положения

1.1. Положение о комиссии департамента по физической культуре и спорту Ямало-Ненецкого автономного округа по присвоению квалификационных категорий тренеров и иных специалистов в области физической культуры и спорта (далее - Положение) регулирует порядок формирования и организацию деятельности комиссии департамента по физической культуре и спорту Ямало-Ненецкого автономного округа по присвоению квалификационных категорий тренеров и иных специалистов в области физической культуры и спорта (далее – комиссия, департамент, тренер, специалист, автономный округ).

1.2. Комиссия в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 19.12.2019 № 1076 «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 19.03.2020 № 224 «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий тренеров и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий тренеров», приказом Министерства спорта Российской Федерации от 24.08.2015 № 825 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере физической культуры и спорта, а также оказания инвалидам при этом необходимой помощи», Законом автономного округа от 02.12.2008 № 104-ЗАО «О физической культуре и спорте в Ямало-Ненецком автономном округе», постановлением Правительства автономного округа от 24.06.2010 № 82-П «О департаменте по физической культуре и спорту Ямало-Ненецкого автономного округа», а также настоящим Положением.

1.3. Целью создания комиссии является реализация полномочий по присвоению первой (высшей) квалификационной категории тренерам, специалистам физкультурно-спортивных организаций, находящихся в ведении Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальных и частных организаций, осуществляющих деятельность в сфере физической культуры и спорта.

1.4. Основные задачи комиссии:

1.4.1. проведение оценки результатов профессиональной деятельности тренеров, специалистов на соответствие квалификационным требованиям в целях присвоения первой (высшей) квалификационной категории;

1.4.2. мотивация тренеров, специалистов на повышение уровня эффективности и качества предоставляемых услуг в сфере физической культуры и спорта автономного округа;

1.4.3. обеспечение тренерам, специалистам возможности повышения уровня оплаты труда.

1.5. Основные принципы работы комиссии: коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к оценке результатов профессиональной деятельности тренеров, специалистов, недопустимость дискриминации при присвоении квалификационной категории.

1.6. Деятельность комиссии осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением.

II. Порядок формирования и состав комиссии

2.1. Комиссия формируется из числа представителей органов государственной власти, органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере физической культуры и спорта, физкультурно-спортивных организаций, общественных объединений, в том числе территориальной организации профсоюза работников сферы физической культуры и спорта (при наличии), а также представителей регионального отраслевого объединения работодателей в сфере физической культуры и спорта (при наличии).

2.2. Комиссия создается в следующем составе:

председатель комиссии;

заместитель председателя комиссии;

секретарь комиссии (с правом голоса);

члены комиссии.

2.3. Численный, персональный составы комиссии, срок полномочий, график работы утверждаются распорядительным актом департамента.

2.4. Состав комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые комиссией решения.

2.5. Председатель комиссии:

руководит деятельностью комиссии;

проводит заседания комиссии;

распределяет функциональные обязанности между членами комиссии;

рассматривает обращения тренеров, специалистов, связанные с вопросами присвоения квалификационных категорий;

подписывает протоколы заседаний комиссии;

обеспечивает коллегиальность в обсуждении и принятии решений;

выполняет иные функции, предусмотренные нормативными правовыми актами по данному вопросу;

2.6. Полномочия председателя комиссии в случае его отсутствия и по его поручению возлагаются на заместителя председателя комиссии.

2.7. Заместитель председателя комиссии:

исполняет обязанности председателя комиссии во время его отсутствия;

обеспечивает оценку результатов профессиональной деятельности тренеров, специалистов на соответствие квалификационным требованиям;

проводит совещания по вопросам присвоения квалификационных категорий тренерам, специалистам;

готовит проекты распорядительных актов департамента о присвоении тренерам, специалистам первой (высшей) квалификационной категории в течение трех рабочих дней со

дня вынесения решения комиссией и передает на подпись директору департамента;

организует размещение распорядительных актов департамента о присвоении тренерам, специалистам первой (высшей) квалификационной категории на официальном сайте департамента в сети "Интернет" в день подписания.

2.8. Секретарь комиссии:

формирует повестку заседания комиссии;

принимает и регистрирует заявления, документы тренеров, специалистов на присвоение квалификационной категории, подаваемые непосредственно в комиссию либо направляемые тренером, специалистом в адрес комиссии по почте или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети "Интернет";

размещает информацию о дате и месте заседания комиссии на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

информирует членов комиссии о дате, времени и месте проведения заседания комиссии; приглашает заинтересованных лиц на заседание комиссии;

информирует тренера, специалиста о дате и месте заседания комиссии телефонограммой не позднее, чем за десять рабочих дней до дня его проведения;

консультирует тренеров, специалистов по вопросам организации присвоения квалификационных категорий;

рассылает необходимые материалы членам комиссии;

ведет и оформляет протоколы заседаний комиссии.

2.9. Члены комиссии:

участвуют в работе комиссии в свое рабочее время без дополнительной оплаты;

вносят предложения по совершенствованию регламента работы комиссии;

осуществляют оценку профессиональной деятельности на соответствие квалификационным требованиям тренеров, специалистов в целях установления квалификационной категории;

голосуют о присвоении первой (высшей) квалификационной категории или отказе в присвоении первой (высшей) квалификационной категории тренерам, специалистам;

обеспечивают объективность принятия решения комиссии;

сохраняют конфиденциальность по вопросам присвоения квалификационных категорий.

2.10. Полномочия отдельных членов комиссии могут быть досрочно прекращены распорядительным актом департамента по следующим основаниям:

физическая невозможность исполнения обязанностей;

переход на другую работу;

ненадлежащее исполнение обязанностей.

III. Организация работы комиссии

3.1. Работа комиссии организуется в форме заседаний, либо голосования методом опроса (заочного голосования).

3.2. Заседания комиссии проводятся в соответствии с графиком работы, утвержденным распорядительным актом департамента.

3.3. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее половины состава комиссии. Решение комиссии принимается простым большинством голосов. В случае невозможности сбора необходимого кворума членов комиссии, возможно проведение голосования методом опроса (заочного голосования).

Решение, принятое на заседании комиссии, оформляется протоколом, подписывается председателем и секретарем комиссии.

3.4. Присвоение квалификационных категорий тренеру, специалисту осуществляется на основании заявления о присвоении квалификационной категории (приложение к Положению).

Заявление и документы тренером, специалистом подаются в департамент лично либо направляются по почте или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети «Интернет».

3.5. В случае подачи заявления, не соответствующего требованиям, или представления тренером, специалистом документов не в полном объеме департамент в течение десяти рабочих дней со дня поступления заявления и документов возвращает их тренеру, специалисту с указанием причины возврата.

3.6. В случае возврата заявления, документов тренер, специалист, подавший их, устраняет несоответствия и повторно направляет для рассмотрения в департамент в течение пяти рабочих дней со дня возврата.

3.7. Тренер, специалист имеет право лично присутствовать при проведении оценки профессиональной деятельности тренера, специалиста на заседании комиссии.

Тренер, специалист, присутствующий на заседании комиссии, вправе дать пояснения по представленным документам.

3.8. Комиссия в течении двух месяцев со дня поступления в департамент заявления и документов рассматривает их и проводит оценку результатов профессиональной деятельности тренера, специалиста на соответствие квалификационным требованиям к присвоению квалификационных категорий.

3.9. При проведении комиссией оценки результатов профессиональной деятельности тренера на соответствие квалификационным требованиям сумма баллов, необходимых для присвоения квалификационной категории, рассчитывается путем суммирования баллов, указанных в квалификационных требованиях к присвоению квалификационных категорий тренеров. Сумма баллов должна составлять: при присвоении высшей квалификационной категории – не менее 1000 баллов; при присвоении первой квалификационной категории – не менее 700 баллов.

3.10. При проведении комиссией оценки результатов профессиональной деятельности специалиста (за исключением специалиста по должности директор (заведующий) физкультурно-спортивной организацией, инструктор-методист физкультурно-спортивной организации, инструктор-методист по адаптивной физической культуре) на соответствие квалификационным требованиям сумма баллов, необходимых для присвоения квалификационной категории, рассчитывается путем суммирования баллов, указанных в квалификационных требованиях к присвоению квалификационных категорий специалистов. Сумма баллов должна составлять: при присвоении высшей квалификационной категории – не менее 500 баллов; при присвоении первой квалификационной категории – не менее 300 баллов.

3.11. При проведении комиссией оценки результатов профессиональной деятельности специалиста по должности директор (заведующий) физкультурно-спортивной организацией, инструктор-методист физкультурно-спортивной организации, инструктор-методист по адаптивной физической культуре на соответствие квалификационным требованиям сумма баллов, необходимых для присвоения квалификационной категории, рассчитывается путем суммирования баллов, указанных в квалификационных требованиях к присвоению квалификационных категорий специалистов. Сумма баллов должна составлять: при присвоении высшей квалификационной категории – не менее 550 баллов; при присвоении первой квалификационной категории – не менее 350 баллов.

3.12. Решение комиссии о соответствии (несоответствии) тренера, специалиста квалификационным требованиям оформляется протоколом заседания комиссии в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания.

3.13. На основании протокола заседания комиссии департамент принимает решение о присвоении (неприсвоении) тренеру, специалисту первой (высшей) квалификационной категории.

3.14. Решение о присвоении тренеру, специалисту соответствующей квалификационной категории оформляется распорядительным актом департамента в течение десяти рабочих дней со дня оформления протокола соответствующей комиссии.

3.15. Решение о неприсвоении тренеру, специалисту соответствующей квалификационной категории оформляется в виде резолюции директора департамента на служебной записке, направленной председателем комиссии в течение десяти рабочих дней со дня оформления протокола.

3.16. Основанием для принятия решения о неприсвоении тренеру, специалисту соответствующей квалификационной категории является несоответствие результатов профессиональной деятельности тренера, специалиста квалификационным требованиям.

3.17. Распорядительный акт размещается на официальном сайте департамента в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение пяти рабочих дней со дня его издания.

Приложение

к Положению о комиссии департамента по физической культуре и спорту Ямало-Ненецкого автономного округа по присвоению квалификационных категорий тренеров и иных специалистов в области физической культуры и спорта

В комиссию департамента по физической культуре и спорту Ямало-Ненецкого автономного округа по присвоению квалификационных категорий тренеров и иных специалистов в области физической культуры и спорта

от _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии))

(должность, место работы)

Заявление о присвоении квалификационной категории

Прошу присвоить мне квалификационную категорию " _____ " по должности _____.

В настоящее время имею/не имею квалификационную категорию " _____ ", срок ее действия до " ____ " _____ 20__ г.

Основанием для присвоения указанной квалификационной категории считаю выполнение квалификационных требований к заявленной квалификационной категории.

Сообщаю о себе следующие сведения:

образование: _____ (когда и какое образовательное учреждение профессионального образования окончил, полученная специальность и квалификация);

общий стаж работы: ____ лет, ____ месяцев;

стаж работы по специальности: ____ лет, ____ месяцев.

Действующих в отношении меня санкций за нарушение общероссийских антидопинговых правил и антидопинговых правил, утвержденных международными антидопинговыми организациями, нет.

Адрес, по которому необходимо направить решение о присвоении (неприсвоении) квалификационной категории: _____

(в случае отсутствия возможности присутствовать на заседании комиссии).

Заседание комиссии прошу провести в моем присутствии/без моего присутствия (нужное подчеркнуть).

Выражаю согласие на обработку своих персональных данных.

Телефон и адрес электронной почты _____.

« _____ » _____ 20__ г.

(Ф.И.О., подпись)

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента по физической культуре и спорту Ямало-Ненецкого автономного округа

от 22.06.2020 № 119-0

Состав комиссии

**департамента по физической культуре и спорту Ямало-Ненецкого автономного округа
по присвоению квалификационных категорий тренеров и иных специалистов
в области физической культуры и спорта на 2020 год**

1. Масанов А.В. - директор департамента по физической культуре и спорту Ямало-Ненецкого автономного округа, председатель комиссии
2. Окотэтто В.И. - начальник отдела организационно-правовой работы управления экономической и организационно-правовой работы департамента по физической культуре и спорту Ямало-Ненецкого автономного округа, заместитель председателя комиссии;
3. Максимова Т.Ю. - заместитель директора, начальник управления государственной политики в сфере физической культуры и спорта департамента по физической культуре и спорту Ямало-Ненецкого автономного округа
4. Максимов М.Ю. - начальник отдела по физической культуре и спорту Управления культуры, физической культуры и спорта, молодежной политики и туризма Администрации Тазовского района»
5. Походяев А.В. - директор Государственного автономного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр спортивной подготовки»
6. Малеева Е.В. - заместитель директора муниципального автономного учреждения «Спортивная школа «Старт»
7. Маковецкая Н.П. - начальник отдела обеспечения и оценки качества кадров Государственного автономного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Центр спортивной подготовки», секретарь комиссии
8. Потапов А.Ю. - тренер Государственного автономного учреждения Ямало-Ненецкого автономного округа «Спортивная школа олимпийского резерва «Полярная шахматная школа Анатолия Карпова»
9. Устюгов Н.Е. - председатель Общественного совета при департаменте по физической культуре и спорту Ямало-Ненецкого автономного округа, председатель Региональной общественной организации «Федерация спортивного туризма Ямало-Ненецкого автономного округа»

Приложение № 3

УТВЕРЖДЕН

приказом департамента по физической
культуре и спорту Ямало-Ненецкого
автономного округа

от 22.06.2020 № 119-0

**График работы комиссии
департамента по физической культуре и спорту
Ямало-Ненецкого автономного округа
по присвоению квалификационных категорий тренеров и иных специалистов
в области физической культуры и спорта на 2020 год**

№ п/п	Дата заседания
1.	14 августа 2020 года
2.	30 сентября 2020 года
3.	30 октября 2020 года
4.	30 ноября 2020 года
5.	25 декабря 2020 года